

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №162»**

г. Новокузнецк, ул. Бугарева, 27а, тел. 37-67-75
E-mail: l.horina@yandex.ru

СОГЛАСОВАНО

Председатель родительского комитета
МБДОУ «Детский сад № 162»
_____ «10».10.2023 г

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ «Детский сад №162»
_____ Хорина Л. М.
«31» октября 2023 г

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ в
МБ ДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 162»**

ПРИНЯТО

на педагогическом совете МБДОУ
«Детский сад № 162»
протокол № 2 от «31» октября 2023 г

Новокузнецкий городской округ,
2023 г.

1. Общее Положение

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 162» (далее Учреждение) разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 373; Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения отдыха и оздоровления детей и молодежи. СП 2.4.3648-20 от 20.09.2020 г., №28. Постановление главного государственного санитарный врач Российской Федерации от 28 января 2021 г. n 2 об утверждении санитарных правил и норм САНПИН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"; (САНПИН 1.2.3685-21); Устава и других локальных нормативных актов Учреждения.

1.2. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок воспитанников и режим образовательной деятельности, разработаны с целью эффективного взаимодействия участников образовательной деятельности, обеспечения комфортного и безопасного пребывания воспитанников в Учреждении и защиту их прав.

1.3. Настоящие правила утверждаются заведующим Учреждением, принимаются педагогическим советом на неопределённый срок, согласовываются с родительским комитетом.

1.4. Настоящие правила являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

1.5. При приёме воспитанников в Учреждение администрация обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Правилами.

1.6. Копии Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе, а так же на официальном сайте в сети «Интернет».

1.7. Администрация, педагогический совет, общее собрание работников и родителей имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Режим работы Учреждения

2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в ней воспитанников определяется Уставом Учреждения.

2.2. Учреждение работает по пятидневной рабочей неделе круглый год с 7.00 до 19.00 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. Группы работают в соответствии с утверждённым общим расписанием непрерывной образовательной деятельности, планом воспитательно–образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.4. Группы функционируют в режиме 5 - дневной рабочей недели.

2.5. Администрация Учреждения имеет право объединять группы в случае необходимости (в летний период, в связи с низкой наполняемостью группы, отпуском воспитателей, на время ремонта и т.д.)

2.6. Ежедневный прием воспитанников в Учреждение осуществляется с 7.00 до 8.00 часов, либо по согласованию с администрацией Учреждения.

2.7. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из Учреждения до 19.00 часов.

2.8. В случае, если родители (законные представители) не могут лично забрать воспитанника, то заранее оповещают об этом администрацию Учреждения, а также о том,

кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать воспитанника в данный конкретный день.

3. Режим образовательной деятельности

3.1. Основу режима образовательного процесса в Учреждении составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приёмов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непрерывной образовательной деятельности (далее – НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательной деятельности.

3.2. Расписание НОД составляется в соответствии с СанПиН.

3.3. Продолжительность организованной образовательной деятельности (далее - НОД) составляет:

- в группе для детей раннего возраста – 10 минут;
- в младшей группе – 15 минут;
- в средней группе – 20 минут;
- в старшей группе – 25 минут;
- в подготовительной к школе группе – 30 минут.

В середине времени, отведенного на НОД, проводится физминутка. Перерыв между периодами НОД составляет 10 минут (п.11.12. СанПиН 2.4.1.3049-13).

3.4. НОД по физическому развитию проводится 3 раза в неделю для воспитанников в возрасте от 3-7 лет; 1 раз в неделю на открытом воздухе - для воспитанников в возрасте 5-7 лет. Для воспитанников 2-го 3-го года жизни – 2-3 в неделю по подгруппам.

3.5. Приветствуется активное участие родителей (законных представителей) в жизни группы: участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях, сопровождение воспитанников на прогулках и экскурсиях за пределами Учреждения; работа в родительском комитете группы.

3.6. При возникновении вопросов по организации образовательной деятельности, пребывания воспитанника в Учреждении, родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с администрацией Учреждения (заведующим, старшим воспитателем).

4. Здоровье воспитанников

4.1. Контроль утреннего приема детей в Учреждении осуществляет воспитатель, а также медицинский работник. Во время утреннего приема не принимаются воспитанники с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура и др.

4.2. Воспитанников, признаки заболевания у которых выявлены в течение дня, изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение с согласия родителей (законных представителей).

4.3. Администрация Учреждения оставляет за собой право принимать решение о переводе воспитанника в медицинский кабинет в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья воспитанника определяет по внешним признакам воспитатель и медицинская сестра.

4.4. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в Учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

4.5. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

4.6. В Учреждении родителям (законным представителям) и воспитателям запрещено давать детям какие-либо лекарства, запрещен также самостоятельный прием ребенком лекарственных средств.

4.7. О невозможности прихода воспитанника по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в Учреждение.

4.8. Воспитанник, не посещающий Учреждение более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен предоставить справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

4.9. В случае длительного отсутствия воспитанника в Учреждении по каким-либо обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за воспитанником с указанием периода и одной из следующих причин отсутствия:

- прохождения воспитанником санаторно-курортного лечения;
- реабилитации воспитанника после длительного заболевания;
- временного отсутствия родителей на постоянном месте жительства (болезнь, командировка, отпуск);
- в иных случаях по согласованию с администрацией Учреждения.

5. Внешний вид и одежда воспитанников

5.1. Воспитанник должен иметь опрятный вид (умытое лицо, чистые нос, уши, руки и ноги; подстриженные ногти; подстриженные и расчесанные, у девочек заплетенные волосы); чистое нижнее белье (в целях личной гигиены воспитанников необходима ежедневная смена нательного белья).

5.2. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви воспитанника времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

5.3. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

5.4. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

5.5. В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

5.6. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафчиках для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители).

5.7. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

5.8. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

5.9. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

6. Обеспечение безопасности

6.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

- 6.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписываться в журнале о приеме воспитанника в Учреждение.
- 6.3. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии.
- 6.4. В случае, если родитель (законный представитель) не забрал вовремя ребенка и найти родителя (законного представителя) по средствам связи не предоставляется возможным, Учреждение оставляет за собой право сообщить об этом в инспекцию по делам несовершеннолетних отделения полиции.
- 6.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Учреждения без разрешения администрации.
- 6.6. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов.
- 6.7. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, гаджеты, а также игрушки, имитирующие оружие. Учреждение не несет ответственность за сохранность золотых и серебряных украшений, дорогостоящих игрушек и гаджетов.
- 6.8. Воспитанникам категорически запрещается приносить в Учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.
- 6.9. Воспитанникам запрещается приносить в Учреждение жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).
- 6.10. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении Учреждения.
- 6.11. Запрещается курение в помещениях и на территории Учреждения.
- 6.12. Запрещается въезд на территорию Учреждения на личном автотранспорте или такси.
- 6.13. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Учреждения.

7. Организация питания

- 7.1. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным санитарным нормам.
- 7.2. Организация питания воспитанников возлагается на Учреждение и осуществляется его штатным персоналом.
- 7.3. Питание в Учреждении осуществляется в соответствии с примерным 10 -дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся и утвержденного заведующим Учреждением.
- 7.4. Меню в Учреждении составляется в соответствии с действующими санитарными правилами и вывешивается на информационных стендах в приемных группах.
- 7.5. Режим и кратность питания обучающихся устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в Учреждении в соответствии с действующими санитарными правилами – 5-ти разовое питание.
- 7.6. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинских сестер и Комиссию по контролю за качеством сырой и готовой продукции Учреждения.

8. Игры и пребывание воспитанников на свежем воздухе

8.1. Организация прогулок и непрерывной образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами учреждения в соответствии с действующими санитарными правилами.

8.2. Прогулки с воспитанниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 ° С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

8.3. Родители (законные представители) и педагоги Учреждения обязаны доводить до понимания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу Учреждения, им не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других воспитанников.

8.4. Воспитанникам разрешается приносить в Учреждение личные игрушки только в том случае, если они соответствуют требованиям действующих санитарных правил.

8.5. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в Учреждении (без согласия руководителя по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

8.6. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения воспитанника, а также перечень недопустимых угощений обсуждается с родителями (законными представителями) воспитанников заранее.

9. Права и обязанности воспитанников Учреждения

9.1. Учреждение реализует право воспитанников на бесплатное образование, гарантированное государством.

9.2. Воспитанники имеют право на:

- предоставление условий для образования с учетом особенностей их психолого-физического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической помощи, квалифицированной психолого-медико-педагогической коррекции;
- в случае необходимости – образование по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- получения дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- обеспечение безопасности во время пребывания в Учреждении;
- удовлетворение физиологических потребностей (питание, сон, отдых и другие);
- получение первичной доврачебной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;

- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в Учреждении основной образовательной программы дошкольного образования;
- пользование имеющимися в Учреждении объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- иные права в соответствии с действующим законодательством.

9.3. Воспитанники старшего дошкольного возраста обязаны:

- добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках реализуемой образовательной программы;
- уважать честь и достоинство других воспитанников и работников Учреждения;
- бережно относиться к имуществу Учреждения.

10. Поощрение и дисциплинарное взыскание

10.1 Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам Учреждения не применяются, к воспитанникам может применяться только педагогическое воздействие.

10.2 Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам Учреждения не допускается.

10.3 Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

10.4 Поощрение воспитанников Учреждения за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем родителям (законным представителям), сертификатов, сладких призов и подарков.

11. Разное

11.1. Педагоги, специалисты, администрация Учреждения обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития воспитанников.

11.2. По вопросам, касающимся развития и образования воспитанника, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам Учреждения в специально отведенное на это время.

11.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

11.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях, а также активно участвовать в образовательном процессе.