

Принято:

Общее родительское собрание

Протокол № 1 от 20.07.2015г.

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 162»

Л.М. Хорина



Приказ № 39 от 20.07.2015г.

**Положение
о порядке привлечения, расходования и учёта
пожертвований физических и (или)
юридических лиц
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 162»**

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке привлечения, расходования и учёта
пожертвований физических и (или) юридических лиц

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995г. № 135-ФЗ, пп. 4.15., 8.21., Устава МБДОУ «Детский сад № 162».

1.2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета пожертвований физических и (или) юридических лиц муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 162» (далее – МБДОУ).

1.3. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц МБДОУ являются:

- добровольные взносы родителей;
- спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий.

1.4. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются МБДОУ в целях восполнения недостающих учреждению бюджетных средств для выполнения уставной деятельности.

1.5. Добровольные пожертвования могут поступать МБДОУ от родителей (лиц их заменяющих) воспитанников и от других физических и юридических лиц, изъявивших желание осуществить благотворительные пожертвования.

2. Порядок привлечения добровольных пожертвований

2.1. Администрация МБДОУ, в лице уполномоченных работников (заведующего), вправе обратиться за оказанием спонсорской помощи МБДОУ, как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, письма) форме, после обязательного согласования с родительским комитетом.

2.2. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться МБДОУ только на добровольной основе. Решение об оказании благотворительной помощи родителями (законными представителями) принимается ими добровольно, а сумма благотворительных взносов является произвольной, с учетом финансовой возможности семьи.

2.3. Решения родительского комитета о внесении родителями средств, в качестве благотворительной помощи, носят рекомендательный характер и не являются обязательными для исполнения.

2.4. Не допускается принуждение родителей (законных представителей) обучающихся к внесению денежных средств со стороны работников МБДОУ в части принудительного привлечения родительских взносов и благотворительных средств. Отказ в оказании спонсорской помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для детей.

2.5. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в ДОУ или исключать из него из-за невозможности или нежелания родителей (лиц их заменяющих) воспитанников осуществлять благотворительные пожертвования, либо выступать заказчиком платных дополнительных образовательных услуг.

2.6. Запрещается вовлекать детей в финансовые отношения, между родителями (лицами их заменяющими) воспитанников и МБДОУ.

2.7. При обращении за оказанием помощи МБДОУ обязан проинформировать физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи (осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т.д.).

3. Порядок расходования добровольных пожертвований

- 3.1. Расходование привлеченных средств образовательным учреждением должно производиться в соответствии с целевым назначением взноса.
- 3.2. Использование привлеченных средств должно осуществляться на основе сметы расходов, трудового соглашения и актов выполненных работ.
- 3.3. Недопустимо направление добровольной благотворительной помощи на увеличение фонда заработной платы работников образовательного учреждения, оказание материальной помощи, если это специально не оговорено физическим или юридическим лицом, совершившим благотворительное пожертвование.

4. Порядок приема добровольных пожертвований и учета их использования

- 4.1. Благотворительные пожертвования в виде денежных средств
 - 4.1.1. Благотворительные пожертвования в МБДОУ могут производиться родителями (лицами их заменяющими) воспитанников, физическими и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами - именуемые в дальнейшем «Жертвователь».
 - 4.1.2. Благотворительное пожертвование – это добрая воля Жертвователя.
 - 4.1.3. Размер благотворительного пожертвования определяется каждым из жертвователей самостоятельно.
 - 4.1.4. Благотворительные пожертвования (денежные средства) перечисляются Жертвователем через отделение банка по квитанции с последующим поступлением на лицевой счет учреждения.
- 4.2. Благотворительные пожертвования в виде имущества (материалов, услуг)
 - 4.2.1. Благотворительные пожертвования в виде имущества (материалов, услуг) в ДОУ могут производиться родителями (лицами их заменяющими) воспитанников, физическими и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами, именуемыми в дальнейшем «Жертвователь».
 - 4.2.2. Благотворительное пожертвование – это добрая воля Жертвователя.
 - 4.2.3. Предмет благотворительного пожертвования определяется каждым из Жертвователей самостоятельно.
 - 4.2.4. Имущество оформляется Договором пожертвования, Договор заключается в 2-х экземплярах, один экземпляр остается у Жертвователя, другой экземпляр хранится в ДОУ.
 - 4.2.5. Благотворительные пожертвования имущества подлежат регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (ставятся на баланс учреждения).
- 4.3. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.
- 4.4. Заведующий обязан представлять письменные отчеты об использовании внебюджетных средств, поступающих на лицевой счет родительскому комитету, для рассмотрения на общесадовских и групповых родительских собраниях; опубликовании на сайте МБДОУ.

4.5. Председатель родительского комитета МБДОУ обязан отчитываться перед родителями (законными представителями) о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год.

4.6. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

5. Ответственность

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований МБДОУ на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвование.

5.2. Заведующий МДОУ контролирует целевое использование внебюджетных средств.